

REGULAMIN

RADY RODZICÓW

***przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym
w Reńskiej Wsi***

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Art.1.Rada Rodziców jest społecznym organem reprezentującym wszystkich rodziców/opiekunów uczniów/dzieci Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reńskiej Wsi.

Art.2. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem Zespołu, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami działającymi w Zespole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu.

Art. 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

1. organie szkoły – należy rozumieć Dyrektora Szkoły , Radę Pedagogiczną , Samorząd Uczniowski,
2. statucie Zespołu – należy rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reńskiej Wsi,
3. Zespole- należy rozumieć Zespół Szkolno – Przedszkolny w Reńskiej Wsi,
4. Dyrektorze Zespołu- należy rozumieć dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reńskiej Wsi

Art. 4. Rada Rodziców jest organem szkoły.

Art. 5. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny, począwszy od września do dnia 31 sierpnia następnego roku.

Art. 6. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Oddziałowych Rad Rodziców, wyborów reprezentantów do Rady Rodziców,
3. zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rozdział II

Skład Rady Rodziców

Art. 7 .1. Radę Rodziców stanowią przedstawiciele rodziców z poszczególnych oddziałów, wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

2. W przypadku rezygnacji wybranego przedstawiciela oddziału z prac w Radzie Rodziców przeprowadza się wybory uzupełniające z zachowaniem zapisanych zasad wyboru.

Art. 8. Najwyższą władzą Rady Rodziców jest plenarne zebranie przedstawicieli wybranych delegatów rodziców z poszczególnych oddziałów.

Art. 9. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców. Prezydium składa się z 4 osób: przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.

Art. 10. Członków Prezydium wybiera się w wyborach na pierwszym walnym zebraniu spośród przedstawicieli rodziców poszczególnych oddziałów zwykłą większością głosów.

Art. 11. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców, innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.

Rozdział III

Kompetencje Rady Rodziców

Art. 12. Do kompetencji stanowiących Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) *Programu Wychowawczego Szkoły* obejmującego wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym kierowane do uczniów;
 - b) *Programu Profilaktyki* dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska , obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym kierowane do uczniów , rodziców i nauczycieli.

Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów , o których mowa w art. 12 ust.1 pkt 1. lub pkt 2. program ten ustala Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Zespołu obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

2. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.

Art.13. Kompetencje opiniodawcze Rady Rodziców:

Rada Rodziców opiniuje :

1. projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu;
2. program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole;
3. podjęcie działalności organizacji i stowarzyszeń, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu
4. wzór jednolitego stroju , w przypadku jego wprowadzenia;
5. pracę nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania. Opinie powinny być wyrażone na piśmie.
6. propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego, do wyboru przez uczniów;
7. wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania ,

Art.14. Rada Rodziców może :

1. Wnioskować do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.
2. Wnioskować do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników z tym, że zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego. Wniosek o dokonanie zmian ma mieć formę pisemną i złożony w terminie do końca lutego.
3. Wnioskować o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
4. Wyrażać zgodę (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
5. Uzgadniać wzór jednolitego stroju do noszenia przez uczniów na terenie szkoły.
6. Delegować przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.
7. Wybierać przedstawiciela rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy.
8. Wnioskować o nadanie imienia szkole.
9. Wybierać przedstawicieli do Rady Szkoły , w przypadku jej tworzenia.
10. Występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Zespołu do:
 - a. dyrektora Zespołu,
 - b. samorządu uczniowskiego,
 - c. organu prowadzącego szkołę,
 - d. organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

Rozdział IV

Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców

Art. 15. Oddziałowe Rady Rodziców :

1. wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danej klasy;
2. reprezentują wszystkich rodziców danej klasy przed innymi organami Zespołu;
3. występują z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Zespołu o zmianę wychowawcy klasy w przypadku jednomyślności wśród wszystkich rodziców uczniów danego oddziału;
4. występują do Dyrektora Zespołu z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale;
5. uczestniczą w walnych zebraniach wszystkich Oddziałowych Rad Rodziców.

Rozdział V

Organizacja pracy Rady Rodziców

Art.16. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Zespołu w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

Art. 17. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor Zespołu i przewodniczy mu do czasu wybrania przewodniczącego Rady Rodziców. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Art. 18. Zebrania Rady Rodziców szkoły odbywają się przynajmniej raz na kwartał : wrzesień, luty, czerwiec.

Art. 19. Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców z co najmniej 1- tygodniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienia o zebraniach mogą być dostarczane pocztą, drogą elektroniczną, drogą telefoniczną lub przez ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu.

Art. 20. W zebraniach Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym Dyrektor Zespołu lub inna osoba upoważniona przez Dyrektora oraz inne osoby zapraszone przez przewodniczącego Rady Rodziców za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.

Art.21. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw.

Art. 22. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniu.

Art. 23. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek :

1. przewodniczącego Rady Rodziców,
2. dyrektora Zespołu,
3. oddziałowych Rad Rodziców,
4. organu prowadzącego Zespół,
5. organu nadzorującego.

Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców.

Art. 24 . Zebrania Rady Rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokółów.

Art. 25. Przewodniczący Rady Rodziców na ostatnim walnym zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym przedstawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców są zobowiązani do przedstawienia informacji i sprawozdań zebrań rodzicom w danej klasie .

Art. 26. Rada Rodziców na stronie internetowej Zespołu prowadzi publikację istotnych dla niej informacji i ogłasza komunikaty.

Art. 27. Rada Rodziców współpracuje z pozostałymi organami Szkoły

Art. 28. Rada Rodziców planuje swoją działalność na cały rok szkolny.

Art. 29 . Rada Rodziców współpracuje z nauczycielami w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.

Art. 30. Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań innych organów Zespołu , proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

Rozdział VI

Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców

Art. 31. 1. Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:

- a) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz,
- b) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą,
- c) przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrania oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie zebrania – z uwzględnieniem daty i godziny rozpoczęcia oraz o miejscu zebrania,
- d) prowadzenie zebrań Rady Rodziców,
- e) opracowanie projektu planu działalności Rady Rodziców wraz z planem finansowym na dany rok szkolny,
- f) przekazywanie dyrektorowi Zespołu oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców,
- g) podpisywanie uchwał Rady Rodziców,
- h) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców,
- i) informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał,
- j) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców.

2. Zadania skarbnika Rady Rodziców:

- a) prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców,
- b) wypełnianie obowiązków określonych przepisami prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.

3. Zadania sekretarza:

- a) protokołowanie zebrań Rady Rodziców
- b) prowadzenie dokumentacji Rady Rodziców.

4. Zadania Prezydium Rady Rodziców:

- a) bieżące kierowanie Radą Rodziców,
- b) organizowanie zebrań w miarę potrzeb,
- c) koordynowanie działalności Oddziałowych Rad Rodziców
- d) zatwierdzanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców,
- e) składanie okresowych sprawozdań z działalności Oddziałowym Radom Rodziców.

Art. 32. Prawa i obowiązki członka Rady Rodziców.

Członek Rady Rodziców ma prawo do:

1. czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców,
2. składania wniosków i projektów uchwał,
3. udziału w pracach w stałych lub doraźnych komisjach powołanych przez Radę Rodziców.

Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:

1. czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców i jej komisjach, do których został powołany,
2. nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
3. realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.
4. Nieobecny członek Rady Rodziców na zebraniu, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu.

Art. 33. Z zebrania Rady Rodziców sporządza się protokół oraz listę obecności.

Art. 34. Protokoły z zebrań oraz podjęte uchwały są numerowane w ramach roku szkolnego.

Art. 35. Za przechowywanie protokołów Rady Rodziców, uchwał i innej dokumentacji odpowiedzialny jest przewodniczący Rady Rodziców.

Rozdział VII

Tryb podejmowania uchwał

Art. 36. Rada Rodziców podejmuje wszystkie decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków na spotkaniu Rady Rodziców. Do uchwał mają władę dyrektor Zespołu i wszyscy rodzice/opiekunowie uczniów/dzieci.

Art. 37. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym.

Art. 38. 1. Głosowanie przeprowadza przewodniczący Rady Rodziców.
2. W głosowaniu członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.

Art. 39. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów Zespołu. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem Zespołu z mocy prawa są nieważne.

Rozdział VIII

Zasady wyborów

Art. 40. Wybory przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców do Rady Rodziców odbywają się zgodnie z następującą procedurą :

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor Zespołu.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
6. Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
 - a. przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - b. nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - c. podanie wyników głosowania.
7. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
8. Wybory do rady oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
9. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic/opiekun danego ucznia/dziecka.

10. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
11. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
12. Z przeprowadzonych wyborów wychowawca sporządza protokół, który wychowawca po podpisaniu przekazuje Dyrektorowi Zespołu, a Dyrektor Zespołu przewodniczącemu Rady Rodziców powołanemu na pierwszym zebraniu Rady Rodziców.

Rozdział IX

Gospodarka finansowa

Art. 41. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Wysokość składki ustala się na dany rok szkolny.

Art. 42. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rada Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na :

1. pomoc materialną dla dzieci z najbardziej potrzebujących rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania, zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg,
2. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
3. dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
4. dofinansowanie kosztów udziału młodzieży w zawodach , konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym , gminnym , powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
5. dofinansowanie do niektórych zajęć pozalekcyjnych,
6. częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek turystycznych,
7. zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
8. zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych
9. dofinansowanie działalności statutowej szkoły,
10. Dofinansowanie imprez integracyjnych (z drugiej strony jest przychód z tytułu sprzedaży biletów czy „fantów”).

Art. 43. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.

Art. 44. Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wplacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z art. 42.

Art. 45. Do podejmowania środków finansowych z konta Rady Rodziców upoważnieni są: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i skarbnik z uwzględnieniem art. 46 i 48 regulaminu Rady Rodziców.

Art.46. Wszelkie wydatki muszą być poprzedzone wnioskiem organu, który prosi o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców, uchwałą Rady Rodziców pozytywnie opiniującą wniosek.

Art. 47. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców mogą składać:

- a) Dyrektor Zespołu,
- b) Wychowawcy klas/oddziałów,
- c) Rada Pedagogiczna,
- d) Oddziałowe Rady Rodziców,
- e) Samorząd Uczniowski.

Art.48. Dokumenty finansowe wynikające z podjętej wcześniej uchwały Rady Rodziców muszą być przed zrealizowaniem zaakceptowane przez: przewodniczącego i skarbnika lub zastępcę przewodniczącego i skarbnika lub przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

Art. 49. Rada Rodziców używa pieczęci o treści:

Rada Rodziców
przy
Zespole Szkolno - Przedszkolnym
w Reńskiej Wsi

Art. 50. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców:

Zastępca Przewodniczącego:

Skarbnik:

Sekretarz: